

Nr. Tessera :

Il sottoscritto:

COGNOME _____ NOME _____

NATO A _____ IL ____ / ____ / ____ C.F. _____

VIA _____ NR. _____

CAP _____ COMUNE _____ PV _____

TELEFONO _____ MAIL _____

CHIEDE:

☐ di essere iscritto/a al corso di nuoto e di essere associato, come non agonista, alla società sportiva dilettantistica ICE CLUB COMO SRL

☐ di iscrivere il proprio figlio/a e di iscriverlo/a, come non agonista, alla società sportiva dilettantistica ICE CLUB COMO SRL

COGNOME _____ NOME _____

NATO A _____ IL ____ / ____ / ____

CODICE FISCALE _____

LIVELLO ATTUALE:

☐ PRESCOLARE	- DAI 3 AI 5 ANNI
☐ PRINCIPIANTE	- SENZA NESSUNA ESPERIENZA NATATORIA - GALLEGGIAMENTO PRONO E SUPINO SENZA O CON APPOGGI - SCIVOLAMENTO PRONO E SUPINO E SPOSTAMENTI SUBACQUEI - BATTUTA DI GAMBE A STILE E DORSO - EDUCAZIONE RESPIRATORIA
☐ INTERMEDIO	- COORDINAZIONE BRACCIA-GAMBE A RANA E DORSO COMPLETO - GAMBE ED UN APPROCCIO DI BRACCIA A RANA - RESPIRAZIONE
☐ AVANZATO	- NUOTATA COMPLETA A DORSO, A STILE LIBERO E A RANA - CONTROLLO PIÙ EVOLUTO DEL NUOTO SUBACQUEO - PRIMI APPROCCI AL DELFINO E VIRATE

Sia iscritto/a: ☐ **al corso collettivo di** _____

FREQUENZA: ☐ MONOSETTIMANALE

☐ BISETTIMANALE

GIORNO/I _____

ORARIO _____ : _____

☐ **alle lezioni di nuoto individuali**

☐ PISCINA CONELLI MONDINI CASATE

☐ PISCINA SINIGAGLIA

Il sottoscritto esonera la COMO SERVIZI URBANI da qualsiasi responsabilità relativa a danni che possano essere arrecati al sopra citato iscritto.

Data ____ / ____ / ____

Firma _____

INFORMATIVA PRIVACY PER ISCRIZIONE AI CORSI DI NUOTO

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), **Como Servizi Urbani S.r.l. a S.U. (CSU)** informa l'allievo maggiorenne oppure, in caso di minore, il genitore o altro soggetto esercente la responsabilità genitoriale sui trattamenti connessi all'iscrizione e alla frequenza dei corsi di nuoto.

	A. CHI TRATTA I DATI E CON QUALE RUOLO CSU è titolare del trattamento per l'iscrizione, la gestione amministrativa, i pagamenti, le liste d'attesa, l'accesso e l'organizzazione del corso. La società sportiva aggiudicataria opera come responsabile di CSU, ai sensi dell'art. 28 GDPR, quando utilizza i dati esclusivamente per organizzare e svolgere le lezioni secondo le istruzioni di CSU. La medesima società sportiva opera invece come autonomo titolare quando determina finalità e mezzi dei trattamenti necessari all'associazione dell'allievo, al tesseramento sportivo, alla copertura assicurativa e ai propri obblighi. Il Comune di Como è il soggetto istituzionale competente e può ricevere soltanto i dati necessari alle funzioni di indirizzo, controllo, obbligo di legge o difesa di diritti; non è, per ciò solo, titolare di tutti i trattamenti relativi ai corsi.
	B. TITOLARE CSU, CONTATTI E DPO Titolare: Como Servizi Urbani S.r.l. a Socio Unico, Via Italia Libera 18/A, 22100 Como, P. IVA 02323170130; e-mail info@csusrl.it; PEC csu_amministrazione@pcert.postecert.it; tel. 031 262256. Responsabile della protezione dei dati (DPO): dpo@csusrl.it.
	C. INTERESSATI E CATEGORIE DI DATI I trattamenti riguardano l'allievo maggiorenne oppure l'allievo minorenne e il genitore/tutore che presenta la domanda. Possono essere trattati: • dati identificativi e anagrafici, codice fiscale, residenza e recapiti; • dati del genitore o tutore e informazioni necessarie a verificarne la legittimazione; • corso, piscina, giorni, orari, livello natatorio, presenze, lista d'attesa e comunicazioni organizzative; • dati amministrativi e contabili relativi a pagamenti, ricevute, rinnovi e rimborsi; • attestazione di idoneità alla pratica sportiva, data di rilascio e scadenza ed eventuali ulteriori informazioni sanitarie, solo se indispensabili per svolgere l'attività in sicurezza.
	D. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEI TRATTAMENTI CSU Iscrizione e gestione del corso: domanda, assegnazione del posto, calendario, comunicazioni, frequenza, livello didattico, rinnovi e rimborsi. Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. b), GDPR, per misure precontrattuali ed esecuzione del rapporto. Gestione amministrativa e contabile: pagamenti, ricevute, rendicontazione, contestazioni e adempimenti fiscali. Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. b) e c), GDPR. Gestione del servizio pubblico affidato: controlli, rendicontazioni e adempimenti previsti dagli atti di affidamento, nei limiti applicabili. Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. c) ed e), GDPR, in relazione agli atti e alle norme applicabili. Idoneità e sicurezza dell'attività: verifica dell'attestazione di idoneità e della relativa scadenza; gestione delle sole informazioni sanitarie indispensabili. Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. b) e c), GDPR; per i dati relativi alla salute, consenso esplicito ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. a), GDPR, salvo diversa condizione prevista dalla normativa applicabile.
	E. CONFERIMENTO DEI DATI E DATI RELATIVI ALLA SALUTE Il conferimento dei dati indicati come necessari è obbligatorio per perfezionare e gestire l'iscrizione; il mancato conferimento impedisce l'erogazione del servizio. L'eventuale consenso relativo ai dati sanitari può essere revocato senza pregiudicare la liceità del trattamento già effettuato. Se l'informazione è indispensabile per verificare l'idoneità o garantire la sicurezza, la revoca può rendere impossibile la prosecuzione dell'attività.
	F. SOGGETTI AUTORIZZATI, RESPONSABILI E DESTINATARI I dati sono trattati da personale CSU autorizzato e istruito. Nei limiti necessari possono essere trattati o comunicati a: • società sportiva aggiudicataria, responsabile ex art. 28 GDPR per l'attività didattica svolta per conto di CSU; • fornitori di software, hosting, assistenza informatica e altri servizi, nominati responsabili quando ne ricorrono i presupposti; • professionisti, istituti bancari, autorità ed enti pubblici nei casi previsti dalla legge; • Comune di Como, esclusivamente quando la comunicazione sia necessaria per funzioni istituzionali, controllo o specifici obblighi giuridici.

INFORMATIVA PRIVACY PER ISCRIZIONE AI CORSI DI NUOTO

Il certificato medico e le informazioni sanitarie non sono comunicati al Comune né a soggetti non coinvolti nella verifica dell'idoneità, salvo specifico obbligo di legge o necessità di tutela dell'interessato.


G. PERIODI DI CONSERVAZIONE DA PARTE DI CSU

Domande, presenze e dati organizzativi: per la durata del corso e per il tempo strettamente necessario alla chiusura della stagione; in seguito solo per obblighi o contestazioni.

Liste d'attesa: fino all'assegnazione del posto o, al più tardi, alla conclusione della stagione di riferimento.

Documentazione contabile e fiscale: dieci anni, salvo contenzioso o diverso obbligo di legge.

Certificato o attestazione di idoneità: fino alla scadenza o alla conclusione della stagione cui si riferisce; CSU conserva, ove sufficiente, soltanto l'avvenuta verifica e la data di scadenza.


H. MODALITÀ, TRASFERIMENTI E VIDEOSORVEGLIANZA

Il trattamento avviene con strumenti cartacei e informatici e con misure tecniche e organizzative adeguate. I dati non sono trasferiti fuori dallo Spazio economico europeo, salvo che il trasferimento avvenga nel rispetto degli artt. 44 e seguenti GDPR e ne sia data adeguata informazione.

La videosorveglianza degli impianti non è disciplinata dalla presente informativa. Per tale trattamento sono disponibili specifici cartelli e un'informativa separata.


I. TRATTAMENTI PROPRI DELLA SOCIETÀ SPORTIVA

Titolare autonomo: Società Sportiva Dilettantistica ICE CLUB COMO a r.l. Via Magenta n. 4-22100 Como (CO) mail iceclubcomo@pec.libero.it

D.P.O., FiDEServizi s.r.l. Ufficio legale-Settore Privacy che è contattabile al seguente indirizzo email: dpo.fideservizi@gmail.com

Per associazione, tesseramento, copertura assicurativa e adempimenti propri, la società tratta dati identificativi, anagrafici e di contatto dell'allievo e del genitore/tutore, dati amministrativi e assicurativi e, nei limiti indispensabili, dati relativi all'idoneità sportiva.

Associazione: art. 6, par. 1, lett. b) e, per obblighi di legge, lett. c), GDPR. Destinatari: personale autorizzato, consulenti e fornitori.

Tesseramento sportivo: art. 6, par. 1, lett. b) e c), GDPR. Destinatario: F.I.N. FEDERAZIONE ITALIANA NUOTO .

Copertura assicurativa: art. 6, par. 1, lett. b) e c), GDPR; art. 9 GDPR se sono trattati dati sanitari. - Destinatario: compagnia e intermediario assicurativo individuate contrattualmente.

Verifica dell'idoneità sportiva: art. 6, par. 1, lett. b) e c), GDPR; per i dati relativi alla salute, consenso esplicito ex art. 9, par. 2, lett. a), salvo diversa condizione normativa applicabile. Destinatari: personale autorizzato e soggetti previsti dalla normativa sportiva.

Conservazione: per la durata del rapporto associativo, del tesseramento o della copertura e, in seguito, per i termini civilistici, fiscali, sportivi e assicurativi applicabili, la conservazione non supererà i termini previsti dalle normative di riferimento.


L. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

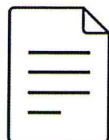
L'interessato può esercitare, quando applicabili, i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità e opposizione previsti dagli artt. 15-22 GDPR, nonché revocare il consenso senza pregiudicare la liceità del trattamento precedente.

Per iscrizione, pagamenti e gestione del corso: richieste a CSU, all'indirizzo info@csusrl.it, oppure al DPO, dpo@csusrl.it.

Per associazione, tesseramento e assicurazione: richieste alla società sportiva tramite D.P.O., FiDEServizi s.r.l. Ufficio legale-Settore Privacy che è contattabile al seguente indirizzo email: dpo.fideservizi@gmail.com Resta fermo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) o di adire l'autorità giudiziaria.


M. INFORMAZIONI RELATIVE AI MINORI

La domanda relativa a un minore deve essere presentata dal genitore o da altro soggetto legittimato. Il sottoscrittore dichiara di essere autorizzato a fornire i dati del minore e a compiere gli atti necessari alla sua iscrizione, ferme le regole civilistiche sull'esercizio della responsabilità genitoriale.

INFORMATIVA PRIVACY PER ISCRIZIONE AI CORSI DI NUOTO

N. PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA

La firma per presa visione non costituisce consenso generale. I trattamenti necessari al corso si fondano sul rapporto contrattuale, sugli obblighi di legge e, ove applicabile, sul compito di interesse pubblico. Il consenso è richiesto separatamente solo quando necessario.

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di: ☐ interessato maggiorenne ☐ genitore/tutore dell'allievo minorenne
dichiara di avere ricevuto o potuto consultare la presente informativa e, ove previsto, l'informativa della società sportiva relativa ad associazione, tesseramento e assicurazione.

Luogo e data _____ Firma per presa visione _____

Se l'allievo è minorenne, il sottoscrittore dichiara di esercitare la responsabilità genitoriale o di essere legittimato a presentare la domanda. Firma _____


O. CONSENSO ESPlicito PER I DATI RELATIVI ALLA SALUTE

Ricevute le informazioni sopra riportate, l'interessato o il genitore/tutore:

☐ ACCONSENTO ☐ NON ACCONSENTO a CSU di trattare i dati relativi all'idoneità sportiva e le eventuali informazioni sanitarie strettamente necessarie per verificare l'accesso e lo svolgimento in sicurezza del corso;

☐ ACCONSENTO ☐ NON ACCONSENTO alla società sportiva di trattare i dati relativi all'idoneità sportiva esclusivamente per associazione, tesseramento e copertura assicurativa, nei limiti descritti nella sezione I;

Luogo e data _____ Firma _____

Il mancato consenso, quando il dato sanitario è indispensabile per verificare l'idoneità prevista per l'attività, può impedire l'iscrizione o la frequenza del corso.

REGOLAMENTO DEI CORSI

di nuoto, fitness e tuffi presso la piscina Sinigaglia di Como

1. Le iscrizioni, redatte su apposito modulo, sono accettate dalla Segreteria della piscina negli orari di apertura fissati. Le stesse, come i rinnovi mensili, si intendono perfezionate solo all'atto del pagamento della quota.
2. L'iscrizione alla scuola nuoto comporta il versamento di una quota associativa stagionale, valida da settembre a luglio, alla Società organizzatrice dei corsi.
3. **L'iscrizione al corso comporta inoltre l'acquisto di un bracciale elettronico, al costo di € 7,00, necessario per accedere all'impianto natatorio per la frequenza ai corsi.**
4. **Il bracciale elettronico non ha scadenza, viene acquistato dall'iscritto e non rilasciato in forma di cauzione. Lo smarrimento o il deterioramento dello stesso ne comporta l'eventuale rilascio di uno nuovo dietro versamento di un'ulteriore quota di € 7,00.**
5. L'iscrizione alla scuola di nuoto è subordinata alla presentazione, dai 6 anni, di un **certificato medico in originale**, di idoneità alla pratica sportiva non agonistica, unitamente ad una copia dello stesso; dai 3 ai 5 anni è sufficiente la liberatoria firmata dai genitori; la Direzione si riserva il diritto di negare l'accesso in caso di mancata presentazione o cessazione di validità del certificato stesso o della liberatoria.
6. La frequenza ai corsi è mensile e rinnovabile. Il diritto di prelazione deve essere esercitato **entro il giorno 25 del mese di frequentazione**; trascorsa tale data il posto potrà essere assegnato ad altro richiedente.
7. Le lezioni perse, per qualunque motivo, non potranno essere recuperate, eccetto quelle derivanti da cause imputabili alla gestione, né sarà dovuto alcun rimborso della quota pagata.
8. In caso di rinuncia alla frequenza da parte dell'iscritto, non verrà restituita la quota versata, neppure in parte.
9. I corsi vengono organizzati dalla Società organizzatrice, non è data facoltà all'iscritto di scegliere l'istruttore.
10. La richiesta di cambio corso (giorno e/o orario) potrà essere accolta solo in caso di disponibilità dei posti necessari.
11. Le lezioni durano 45 minuti.
12. Gli iscritti alla scuola di nuoto sono invitati a mantenere un comportamento serio e corretto nonché a rispettare rigorosamente il regolamento dell'impianto da intendersi qui interamente richiamato e trascritto.
13. Per gli iscritti alla scuola, l'orario di accesso all'impianto è compreso fra 15 minuti prima dell'inizio della lezione e 30 minuti dopo il termine della stessa.
14. Gli allievi di minore età accompagnati dovranno utilizzare lo spogliatoio a cui dovrebbe accedere, in base al sesso, il proprio accompagnatore.
15. La permanenza degli allievi sul piano vasca sarà consentita solo per l'effettivo tempo della lezione.
16. **Le cabine a rotazione degli spogliatoi devono essere lasciate libere da indumenti ed effetti personali.**
17. Sono obbligatorie, per tutti, le ciabatte in gomma o plastica, da usarsi negli spogliatoi e a bordo vasca ed è obbligatorio, per gli allievi, l'uso della cuffia.
18. **Per chiarimenti e comunicazioni si invitano i corsisti o i loro accompagnatori a rivolgersi alla Responsabile della Scuola Nuoto e non direttamente all'istruttore.**

Data _____

Firma _____